

**Regulamin rekrutacji do klas pierwszych
szkół wchodzących w skład
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworznie
na rok szkolny 2022/2023**

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe - Rozdział 6 art. 130 – 164 pn. „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2020 r., poz. 493 ze zm.)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.)
- Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty WE-KZ.537.3.2022 z dnia 26 stycznia 2022 r., w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego na terenie województwa śląskiego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2022/2023.

Klauzula dotycząca rekrutacji do klas pierwszych

Administratorem danych osobowych jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworznie, z siedzibą przy ul. Promiennej 65.

Dane kandydatów będą przetwarzane wyłącznie zgodnie z celem prowadzenia procesu rekrutacyjnego.

Podanie danych jest dobrowolne, ale obowiązkowe w przypadku uczestnictwa w procesie rekrutacyjnym. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa. Podającemu przysługuje prawo dostępu do treści danych, do ich usuwania oraz poprawiania.

Zasady rekrutacji uczniów do klas pierwszych
szkół wchodzących w skład
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworznie

I. Informacje ogólne

- 1) Centrum stosuje w rekrutacji zasady powszechnej dostępności.
- 2) Postępowanie rekrutacyjne odbywa się na wniosek co najmniej jednego rodzica kandydata lub na wniosek kandydata pełnoletniego.
- 3) Rekrutacja odbywa się z wykorzystaniem systemu naboru elektronicznego (kandydat loguje się pod adresem <https://slaskie.edu.com.pl/Kandydat>)
- 4) Rekrutacja jest prowadzona przez komisję rekrutacyjną powołaną przez dyrektora CKZiU w Jaworznie. W skład komisji nie może wchodzić dyrektor oraz nauczyciel, którego dziecko uczestniczy w procesie rekrutacji.
- 5) Uczniowie nie objęci rekrutacją elektroniczną składają dokumenty w sekretariacie szkoły.
- 6) Ostateczne wyniki rekrutacji ogłasza się poprzez wywieszenie listy osób przyjętych i nieprzyjętych do szkół w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworznie.
- 7) Kandydaci, którzy nie zostaną przyjęci do szkoły odbierają za potwierdzeniem dokumentację złożoną w procesie rekrutacji.
- 8) Dokumenty nieodebrane, o których mowa w punkcie 6, zostaną zniszczone po 28 lutego 2023 r., chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, to do czasu zakończenia tego postępowania.

II. Terminy rekrutacji

- 1) **od 16 maja do 20 czerwca 2022 r. (do godz. 15.00)** – złożenie przez kandydatów wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (wprowadzanie wniosków przez Internet oraz składanie przez kandydatów dokumentów w szkole);
- 2) **od 24 czerwca do 13 lipca 2022 r. (do godz. 15.00)** – uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje;
- 3) **do 13 lipca 2022 r.** – weryfikacja dokumentów przez komisję rekrutacyjną;

- 4) **20 lipca 2022 r.** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
- 5) **od 16 maja 2022 r. do 25 lipca 2022 r.** – wydanie przez szkoły prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie; skierowania na badania finansowane przez CKZiU w Jaworznie wydawane będą po zakwalifikowaniu się kandydata do wybranej szkoły (od 20 lipca 2022);
- 6) **od 21 lipca do 28 lipca 2022 r. (do godziny 15.00)** – potwierdzenie przez kandydata, rodzica lub opiekuna prawnego niepełnoletniego kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu;
- 7) **29 lipca 2022 r. (do godziny 14.00)** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły;
- 8) **do 05 sierpnia 2022 r.** – wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia (komisja rekrutacyjna do 3 dni od daty wystąpienia sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia);
- 9) **do 3 dni od daty otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia** – wniesienie do Dyrektora Centrum odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej (dyrektor rozpatruje odwołanie do 3 dni od dnia złożenia odwołania);
- 10) **od 29 lipca do 31 sierpnia 2022 r.** – trwa rekrutacja uzupełniająca.

III. Proponowane kierunki kształcenia w szkołach wchodzących w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworznie

- 1) Absolwenci szkoły podstawowej mogą kształcić się w następujących zawodach:
 - a. w Technikum nr 5 w CKZiU w Jaworznie:
 - technik informatyk
 - technik reklamy
 - technik fotografii i multimedialnych
 - b. w Technikum nr 6 im. króla Jana III Sobieskiego w CKZiU w Jaworznie:
 - technik logistyk
 - technik grafiki i poligrafii cyfrowej

c. w Technikum Energetycznym w CKZiU w Jaworznie:

- technik mechatronik
- technik automatyk
- technik elektryk
- technik programista

d. w Branżowej Szkole I Stopnia nr 5 w CKZiU w Jaworznie

- elektryk
- elektromechanik

- 2) Planowana liczba oddziałów klas pierwszych, uzgodniona z organem prowadzącym, w roku szkolnym 2022/2023 we wszystkich technikach – 7, natomiast w szkole branżowej I stopnia -1. Ostateczna liczba oddziałów zależy od liczby kandydatów i w przypadku dużego zainteresowania, po uzgodnieniu z organem prowadzącym, może być zwiększona.
- 3) Planowana liczba miejsc w każdym oddziale klasy pierwszej wynosi 30 osób.
- 4) Istnieje możliwość kształcenia w jednym oddziale w dwóch różnych zawodach (np. część klasy kształci się w zawodzie technik elektryk a druga część w zawodzie technik automatyk).
- 5) Liczba miejsc w poszczególnych zawodach może zostać zwiększona lub zmniejszona w procesie rekrutacji, przed ustaleniem listy osób zakwalifikowanych. Decyzję tę podejmuje się uwzględniając liczbę zainteresowanych w poszczególnych zawodach.
- 6) Ostateczne przypisanie zawodu do technikum w CKZiU w Jaworznie może ulec zmianie, jeśli pojawi się taka konieczność w procesie rekrutacji, wynikająca z innego niż planowany rozkładu liczby zainteresowanych w procesie rekrutacji w poszczególnych zawodach (np. zawód technik fotografii i multimediiów jest zaplanowany w Technikum nr 5 a może zostać przeniesiony do Technikum nr 6 im. króla Jana III Sobieskiego). Zmiana ta nie ma wpływu na obsadę kadrową i bazę dydaktyczną.
- 7) W przypadku większej liczby kandydatów niż miejsc w szkole rekrutację prowadzi się na podstawie wyników egzaminu ósmoklasisty oraz wyników uzyskanych na świadectwie klasy ósmej ze wskazanych przedmiotów.

IV. Przedmioty punktowane w rekrutacji na podstawie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej:

TECHNIKUM

Zawód	Przedmioty obowiązkowe	Pierwszy przedmiot wskazany przez szkołę	Drugi przedmiot wskazany przez szkołę
technik informatyk	język polski matematyka	język obcy*	informatyka
technik fotografii i multimedków	język polski matematyka	plastyka	informatyka
technik reklamy	język polski matematyka	plastyka	informatyka
technik grafiki i poligrafii cyfrowej	język polski matematyka	plastyka	informatyka
technik logistyk	język polski matematyka	język obcy*	informatyka
technik programista	język polski matematyka	język obcy*	informatyka
technik mechatronik	język polski matematyka	fizyka	informatyka
technik automatyk	język polski matematyka	fizyka	informatyka
technik elektryk	język polski matematyka	fizyka	technika

*język angielski lub inny obcy nauczany jako pierwszy, jeśli nie był to angielski)

BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA NR 5

Zawód	Przedmioty obowiązkowe	Pierwszy przedmiot wskazany przez szkołę	Drugi przedmiot wskazany przez szkołę
elektryk	język polski matematyka	fizyka	technika
elektromechanik	język polski matematyka	fizyka	technika

V. Szczegółowe zasady przyznawania punktów za oceny uzyskane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za szczególne osiągnięcia oraz zasady przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty.

1) Oceny z przedmiotów wymienionych w tabeli w punkcie IV przeliczane są na punkty w sposób następujący:

- celujący – 18 pkt.
- bardzo dobry – 17 pkt.
- dobry – 14 pkt.
- dostateczny – 8 pkt.
- dopuszczający – 2 pkt.

2) Wyniki egzaminu ósmoklasisty przeliczane są na punkty następująco:

- wynik procentowy z języka polskiego i matematyki mnożymy przez wskaźnik 0,35
- wynik procentowy z języka obcego mnożymy przez wskaźnik 0,3

3) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z uwagi na przyczyny losowe lub zdrowotne, przelicza się na punkty oceny z poszczególnych przedmiotów, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- z języka polskiego i matematyki
 - celujący – 35 pkt.
 - bardzo dobry – 30 pkt.
 - dobry – 25 pkt.
 - dostateczny – 15 pkt.
 - dopuszczający – 10 pkt.
- z wybranego języka obcego nowożytnego
 - celujący – 30 pkt.
 - bardzo dobry – 25 pkt.
 - dobry – 20pkt
 - dostateczny – 10 pkt.
 - dopuszczający – 5 pkt.

4) Kandydat może otrzymać maksymalnie 200 pkt., w tym 100 pkt. za wyniki egzaminu ósmoklasisty, lub w przypadku osób zwolnionych z egzaminu ósmoklasisty punkty za oceny z poszczególnych przedmiotów, wymienionych w punkcie V.3., 72 pkt. za oceny na świadectwie ukończenia szkoły, 18 pkt. za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie, 7 pkt. za świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem, 3pkt. za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej (szczególnie wolontariat).

VI. Tryb oraz zasady postępowania kandydatów uczestniczących w scentralizowanej rekrutacji elektronicznej.

- 1) Kandydat do młodzieżowych szkół ponadpodstawowych na podbudowie szkoły podstawowej może ubiegać się o przyjęcie do nie więcej niż trzech szkół.
- 2) Kandydat wprowadza podanie przez Internet oraz składa dokumenty jedynie w szkole pierwszego wyboru.
- 3) Do dokumentów należy również dołączyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych oraz uczniów tych szkół. Niedostarczenie ww. zaświadczenia w terminie określonym przez szkoły będzie skutkowało skreśleniem kandydata z listy przyjętych.
- 4) Zainteresowani kandydaci dołączają zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi zgodnie z art 22 ust 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty są przyjmowani w pierwszej kolejności.
- 5) Zainteresowani kandydaci dołączają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej w przypadku kandydatów niepełnosprawnych.
- 6) Kandydat dostarcza do szkoły pierwszego wyboru **oryginał** lub potwierdzoną przez dyrektora szkoły podstawowej, którą ukończył, **kopię** świadectwa ukończenia szkoły oraz **zaświadczenia** o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty. Dodatkowo dostarcza dokumenty wymienione w pkt 3, 4 i 5.
- 7) Po ogłoszeniu list kandydatów zakwalifikowanych uczeń potwierdza wolę uczęszczania do wybranej szkoły poprzez dostarczenie **Oryginału świadectwa** ukończenia szkoły podstawowej wraz z **oryginałem zaświadczenia** o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
- 8) Nieprzekazanie oryginałów ww. dokumentów, o których mowa w pkt. 7 w wyznaczonym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w danej szkole i skreśleniem kandydata z listy uczniów zakwalifikowanych.
- 9) W terminie do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata (lub pełnoletni kandydat) może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
- 10) W ciągu trzech dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata, rodzic kandydata (lub pełnoletni kandydat) może wnieść do Dyrektora CKZiU w Jaworznie odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Jaworznie
S. Smugowska
mgr *Simona Smugowska*

28.02.2022